



建荷調発第 31-1 号

平成 31 年 3 月 7 日

(公社) 建設荷役車両安全技術協会
兵庫県支部 支部長 殿

(公社) 建設荷役車両安全技術協会
常務理事 小澤 真一
(公 印 省 略)

企業等の技能・技術向上活動に対する表彰規程の制定について

特自検の検査技術・技能の向上につながる勸奨活動として企業等が開催する競技会において成績優優秀者等を表彰する規程を新たに制定することといたしますので下記の通り通知致します。

記

1. 制定内容

2-20 企業等開催の技術・技能向上活動に対する表彰規程

2. 添付資料

- | | | | |
|---|------|-------------------------|------|
| ① | 2-20 | 企業等開催の技術・技能向上活動に対する表彰規程 | 2-83 |
| ② | 2-21 | 企業等開催の技術・技能向上活動に対する表彰基準 | 2-84 |
| ③ | 別紙1 | 技術・技能向上活動に対する表彰申請書 | 2-85 |

以上

担当：調査部 佐口

2-20 企業等開催の技術・技能向上活動に対する表彰規程

1 目的

(公社)建設荷役車両安全技術協会は特定自主検査に係る資格取得研修や能力向上教育等を通して検査技術・技能の向上を目指している。

については企業等が実施している建設荷役車両等の検査、整備などの技術・技能に関する競技会等を奨励し、更なる技術・技能の向上を図ることを目的とする。

2 対象とする活動等

建設荷役車両等の検査、整備などの技術・技能について企業等が開催している競技会等で選考基準は別紙の技術・技能向上活動に対する表彰基準に合致するもの。

3 表彰の申請

表彰の申請は、別途定める申請書により正会員、及び非会員所属の競技会等の開催責任者から申請するものとする。

4 選考

申請多数の場合は状況によっては本部にて選考することもある。

5 表彰の方法

表彰の方法は、当該競技会等の開催責任者が推薦する成績優秀者への会長名による表彰状の授与とし、この授与には副賞を添えることができる。

6 その他

本規程に定めのない事項については必要に応じ、その都度定めるものとする。

附 則

この規程は平成31年4月1日制定し、同日施行する。

2-21 企業等開催の技術・技能向上活動に対する表彰基準

区 分	個 人
種 類	技術・技能向上活動に対する表彰
1 表彰事由	対象の競技会等において顕著な成績
2 表彰対象者	機械・車両の検査、整備の技術、技能等を含む競技会等において開催企業等が推薦した成績優秀な者、あるいは団体、拠点など
3 対象競技会の 選考基準等	<p>① 企業等が開催し、建設荷役車両等の特自検の検査内容を含んでいる競技が1種目以上ある競技会等であること</p> <p>② 競技会等の開催規模が次の項目のいずれかに該当すること</p> <p>ア 参加競技者の所属企業あるいは事業所の数が一定数以上であること。</p> <p>イ 参加競技者が一定数以上での開催であること</p> <p>③ ①及び②に該当し、かつその競技会等が2年以内の周期で定期的で開催されていること又は開催される予定であること</p>
4 表彰者数	(原則として) 1競技会等に1人又は1組とし、1年度にて10競技会程度
5 表彰方法 (伝達)	賞状及び賞金又は賞品とし、賞金又は賞品の額は3万円程度とする (当該競技会等)
6 手続き等 (1)表彰申請者 (2)申請方法 (3)期日	<p>〈申請〉</p> <p>競技会等の開催企業等の開催責任者別途定める表彰申請書に所定事項を記入し支部又は本部事務局へ申請する。</p> <p>別途指定</p>

公益社団法人 建設荷役車両安全技術協会 御中

技術・技能向上活動に対する表彰申請書

企業の名称 _____

所在地(〒 -) _____

責任者 役職 _____ 氏名 _____ 印

平成 _____ 年度の表彰の対象として、下記のとおり申請いたします。

記

1 競技会等の名称 _____

2 競技会等の概略

①特自検の検査技術・技能向上に寄与する主な競技種目名とその概略

種目名 競技の概略

・ _____

※競技会等の開催案内、実施要領等などがあれば添付して下さい。

②競技会の規模等

・参加競技者の所属事業所、企業等の数 _____

・参加競技者人数 _____

③競技会の今回での開催回数 今回 第 _____ 回

3 開催場住所 _____

4 開催予定日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 () ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日 ()

5 表彰の対象予定者(賞状枚数) _____ (枚)

※表彰の対象予定者は総合優勝者や〇〇賞として選定するなど具体的に記入して下さい。

6 本件に関する連絡担当者

所属 _____ 氏名 _____ (電話番号) _____

作成要領：1) 申請には本用紙を使用して当協会本部事務局宛に送付して下さい。

2) 申請者は、企業の代表者、又はこれに準ずるもの(原則として部長クラス以上)とします。

事務局 | 印